

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области «Усть-Илимский техникум  
лесопромышленных технологий и сферы услуг»

(ГБПОУ «УИ ТЛТУ»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
№ 154 от «25» мая 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по  
профессии: 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию  
электрооборудования (по отраслям)

Усть-Илимск,  
2023

Рассмотрена и одобрена  
на заседании методического объединения  
«Общеобразовательные дисциплины»  
Протокол № 8 от «18» мая 2023 г.  
Председатель методического объединения  
Лариса Леонидовна Сидорина

Авторский коллектив:

Васильева Татьяна Вячеславовна, преподаватель, высшая квалификационная категория;

Карьялайнен Алена Александровна, преподаватель, высшая квалификационная категория;

Сидорина Лариса Леонидовна, преподаватель, первая квалификационная категория.

---

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионально образования (далее – ФГОС СПО) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения программы учебной дисциплины.....	
1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности.....	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Информационное обеспечение	
3.3. Методическое обеспечение .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям).

Изучение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена в рамках освоения ППКРС на базе среднего общего образования.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном взаимодействии</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов)</b>	<b>36</b>
теоретическое обучение	--
практические занятия	32
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>4</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ учебного занятия	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов на изучение темы	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности</b>			<b>14</b>	ОК 01
<b>Тема 1.1.</b> Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Государственное устройство Великобритании. Традиции и праздники Великобритании. Достопримечательности Великобритании.		2	ОК 02
	В том числе практических занятий		2	ОК 04
	1, 2	Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Чтение текста по теме «Великобритания: география и государственное устройство» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными.		ОК 09
<b>Тема 1.2.</b> Роль образования в современном мире	Система образования стран изучаемого языка. Система образования России.		4	ОК 01
	В том числе практических занятий		2	ОК 02
	3,4	Практическое занятие № 2. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики. Чтение текстов по теме «Система образования Великобритании», «Образование в США». Согласование времен. Косвенная речь.		ОК 04
	5,6	Практическое занятие № 3. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики. Чтение текста по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Сравнение среднего профессионального образования в России и Великобритании (США)»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования». Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные	2	ОК 09
				ПК 1.1
				ПК 2.1
				ПК 3.1

		местоимения. Относительные местоимения.		
<b>Тема 1.3.</b> Значение иностранного языка в освоении профессии	География английского языка. Английский язык в карьере.		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	7, 8	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Изучающее чтение текста по теме «Английский язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики. Степени сравнения прилагательных и наречий.		
	9, 10	Практическое занятие № 5. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Составление диалогов по теме «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии». Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2	
<b>Тема 1.4.</b> Рынок труда, трудоустройство и карьера	Резюме. Прохождение собеседования.		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	11, 12	Практическое занятие № 6. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики. Страдательный залог.		
	13, 14	Практическое занятие № 7. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве». Составление диалогов по теме «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете». Числительные.	2	
<b>Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>			<b>3</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки.		3	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	15, 16	Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых		

		речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Придаточные предложения условия (1-2 тип).		
	17	Практическое занятие № 9. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Чтение текста по теме «Посещение отраслевой выставки». Составление диалогов по теме.	1	
<b>Раздел 3. Профессиональное содержание</b>			<b>15</b>	
<b>Тема № 3.1.</b> Чертежи и техническая документация	Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи.		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	18, 19	Практическое занятие № 10. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с “I wish”).		
	20, 21	Практическое занятие № 11. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2	
<b>Тема № 3.2.</b> Инструменты, оборудование и станки	Работа мастерской /цеха.		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	22, 23	Практическое занятие № 12. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики. Неличные формы глагола (Infinitive).		
	24, 25	Практическое занятие № 13. Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы по содержанию текста. Подготовка сообщений по теме «Необходимое оборудование в моей	2	



		работе».		
<b>Тема 3.3.</b> Техника безопасности и охрана труда	«Техника безопасности и охрана труда на производстве». World Skills International Health and Safety documentation.		4	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	26, 27	Практическое занятие № 14. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики. Неличные формы глагола (Gerund).		
	28, 29	Практическое занятие № 15. Поисковое чтение документации «World Skills International Health and Safety documentation» для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2	
<b>Тема 3.4.</b> Саморазвитие в профессии	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии.		3	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 3.1
	В том числе практических занятий		2	
	30, 31	Практическое занятие № 16. Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии. Повторение пройденного ранее грамматического материала.		
	32	Лексико-грамматическое тестирование по темам учебного материала.	1	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>			<b>4</b>	
<b>Всего:</b>			<b>36</b>	

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Материально техническое обеспечение

Освоение программы учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности осуществляется в учебном кабинете «Иностранный язык».

В состав материально-технического обеспечения входят:

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места для обучающихся;
- доска;

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийное оборудование;
- экран.

### 3.2. Информационное обеспечение

Информационное обеспечение обучения содержит перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

**Для обучающихся:**

1. English for Technical Colleges = Английский язык для технических специальностей: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.П.Голубев, А.П.Коржавый, И.Б.Смирнова. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 208 с.

**Интернет-ресурсы:**

<http://english-lessons-online.ru/tests> (онлайн тесты по английскому языку)

<http://begin-english.ru/test/> (тесты, упражнения, видеофильмы и др.)

<http://www.english-cartoons.com/> (видеоматериалы)

<http://www.interactive-english.ru/> (грамматика, топики, презентации и др.)

### 3.3. Методическое обеспечение:

1. Методические рекомендации по планированию и организации практической работы студентов по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

2. Презентации к учебным занятиям по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><u>Знать:</u>                      лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;                      лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);                      общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);                      правила чтения текстов профессиональной направленности;                      правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;                      правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;                      формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;                      владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);                      демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);                      демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;                      демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;                      демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;                      демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>	<p>Письменный и устный опрос.                      Тестирование.                      Дискуссия.                      Участие в диалогах, ролевых играх.                      Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
<p><u>Уметь:</u>                      строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;                      взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;                      применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;                      взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;                      применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;                      понимает общий смысл четко произнесенных высказываний</p>	<p>Письменный и устный опрос.                      Тестирование.                      Дискуссия.                      Участие в диалогах,</p>

<p>произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас.</p>	<p>ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p>
--	---	---